



**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОСЕЛОВСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Новоселовка

№ 36

от 19 апреля 2023 г.

Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов на территории Новоселовского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Совета Министров Республики Крым от 23.08.2016 № 402 «Об утверждении Порядка размещения и функционирования нестационарных торговых объектов на территории муниципальных образований в Республике Крым», Уставом муниципального образования Новоселовское сельское поселение Симферопольского района Республики Крым, Администрация Новоселовского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке проведения конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов на территории Новоселовского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым (Приложение №1).
2. Утвердить Положение о конкурсной комиссии по рассмотрению заявок на право размещения нестационарных торговых объектов на территории Новоселовского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым (приложение №2).
3. Утвердить состав Конкурсной комиссии по рассмотрению заявок на право размещения нестационарных торговых объектов на территории Новоселовского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым (приложение №3).
4. . Обнародовать (опубликовать) настоящее постановление на информационном стенде, расположенном в здании администрации Новоселовского сельского поселения по адресу: Симферопольский район, с. Новоселовка, ул.

5. Комсомольская, 26 и на сайте Новоселовского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым (<https://novoselovskoe.rk.gov.ru>).

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования (обнародования).

**Председатель Новоселовского
сельского совета -глава
администрации Новоселовского
сельского поселения**

Р.Г. Ипатов

Положение
о порядке проведения конкурсов на право размещения нестационарных
торговых объектов на территории Новоселовского сельского поселения
Симферопольского района Республики Крым

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке проведения конкурсов на право размещения нестационарных торговых объектов на территории Новоселовского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым (далее – Положение) определяет механизм организации, участия и проведения конкурсов на право размещения нестационарных торговых объектов на территории Новоселовского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым (далее – Конкурс, Поселение соответственно), а также порядок заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Поселения (далее - Договор).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством в целях обеспечения равных возможностей для реализации прав хозяйствующих субъектов на осуществление торговой деятельности, предоставление услуг населению на территории Поселения.

1.3. Размещение НТО на территории Поселения осуществляется в соответствии со Схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории Поселения, утвержденной постановлением администрации Поселения, на основании договора на размещение нестационарного торгового объекта.

1.4. Отбор хозяйствующих субъектов, имеющих право на заключение договора на размещение НТО, в случаях, установленных законом, осуществляется путем проведения Конкурса.

1.5. Организатором Конкурса выступает администрация Поселения.

1.6 Размер платы в договоре на размещение НТО определяется по результатам Конкурса, начальная ставка которой определяется постановлением администрации Поселения.

В случае участия в Конкурсе менее двух участников размер платы за размещение НТО определяется суммой, указанной в конкурсном предложении о размере платы за размещение нестационарного торгового объекта участника конкурса, но не менее суммы начальной ставки, установленной постановлением администрации Поселения.

1.7. За участие в Конкурсе плата не взимается.

2. Основные понятия и их определения

2.1. В настоящем Положении используются следующие основные понятия и их определения:

2.1.1. Конкурс –форма торгов на право размещения НТО, проводимых с целью обеспечения прозрачности при предоставлении хозяйствующим субъектам права на установку НТО, включенных в схему размещения НТО на территории Поселения.

2.1.2. Предмет конкурса - право на размещение НТО, включенного в схему размещения НТО на территории Поселения.

2.1.3. Конкурсная документация - перечень документов, определяющих требования, предъявляемые к участнику Конкурса на право размещения НТО на территории Поселения и критерии определения победителя Конкурса.

2.1.4. Конкурсная комиссия - коллегиальный орган, создаваемый администрацией Поселения для проведения Конкурсов и принятия решений о победителях Конкурса.

2.1.5. Заявитель - коммерческая организация, некоммерческая организация, осуществляющая деятельность, приносящую ей доход, индивидуальный предприниматель, иное физическое лицо, не зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, но осуществляющее профессиональную деятельность, приносящую доход, в соответствии с федеральными законами на основании государственной регистрации и (или) лицензии, а также в силу членства в саморегулируемой организации, подавшие заявку для участия в Конкурсе на предложенных условиях проведения Конкурса.

2.1.6. Участник конкурса - заявитель, допущенный к участию в конкурсе.

2.1.7. Лот - единица сделки, выставленная на Конкурс. Каждому лоту присваивается порядковый номер и устанавливается своя цена. Лоты Конкурса содержат следующую информацию: адрес размещения НТО в соответствии с утвержденной схемой, тип и специализацию НТО, период размещения НТО, режим работы НТО, начальная цена предмета Конкурса.

2.1.8. Договор на размещение НТО - письменное соглашение, заключенное администрацией Поселения с победителем Конкурса.

3. Порядок организации конкурса

3.1. В случае, когда место для размещения НТО предложено хозяйствующими субъектами, на официальном сайте Поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или на официальном сайте Поселения в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» публикуется информация о предстоящем предоставлении права на размещение НТО.

3.2. Если в течение одного месяца со дня публикации не поступает иных заявок, Договор на размещение НТО заключается с субъектом хозяйственной деятельности, подавшим заявление на размещение НТО. Если в течение одного месяца с момента публикации поступили иные заявки – проводится Конкурс.

3.3. Организатор Конкурса утверждает Конкурсную документацию на право размещения НТО на территории муниципального образования и вносимые в нее изменения.

3.4. Извещение о проведении Конкурса (далее – Извещение о проведении Конкурса) размещается не менее чем за двадцать один календарный день до дня проведения Конкурса на официальном сайте Поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и/или на официальном сайте Поселения в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым».

3.5. Извещение о проведении Конкурса должно содержать следующую информацию:

3.5.1. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона, ответственное должностное лицо организатора Конкурса;

3.5.2. Предъявляемые к участникам Конкурса требования и исчерпывающий перечень документов, которые должны быть представлены участниками Конкурса;

3.5.3. Предметы конкурса (лоты) с указанием их номеров;

3.5.4. Место размещения НТО, площадь НТО, период функционирования НТО, специализацию НТО, тип НТО;

3.5.5. Начальную цену предмета Конкурса;

3.5.6. Срок, место и порядок подачи заявок участниками Конкурса;

3.5.7. Место, дату и время вскрытия конвертов с Заявками, дату рассмотрения и оценки таких заявок.

3.6. Конкурсная документация наряду с информацией, указанной в Извещении о проведении Конкурса, должна содержать:

- предусмотренные настоящим Положением требования к содержанию, форме, составу заявки на участие в Конкурсе;

- порядок и срок отзыва заявок на участие в Конкурсе, порядок возврата заявок на участие в Конкурсе (в том числе поступивших после окончания срока подачи этих заявок),

- порядок внесения изменений в заявку на участие в Конкурсе;

- критерии оценки заявок на участие в Конкурсе в соответствии с настоящим Положением;

- определение даты начала и окончания срока предоставления заявителю разъяснений по конкурсной документации.

К конкурсной документации должен быть приложен проект Договора на право размещения НТО, который является неотъемлемой частью конкурсной документации.

3.7. Размещение конкурсной документации осуществляется одновременно с размещением извещения о проведении Конкурса.

3.8. Организатор Конкурса имеет право отказаться от проведения Конкурса не позднее, чем за пять рабочих дней до даты окончания приема заявок, разместив соответствующую информацию на официальном сайте Поселения в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» и/или на официальном сайте Поселения в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым».

4. Требования к Заявителям

4.1. В Конкурсе могут принять участие заявители, которые не находятся в процессе ликвидации или признания неплатежеспособным (банкротом), деятельность которых на момент подачи и рассмотрения заявки на участие в Конкурсе не прекращена.

4.2. Условием участия в Конкурсе является отсутствие между заявителем и Организатором конкурса конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых заявитель и/или руководитель заявителя, член Комиссии, руководитель Организатора конкурса состоит в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - заявителей, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, -заявителями, либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц.

5. Требования к оформлению и содержанию заявки на участие в конкурсе

5.1. Для участия в Конкурсе заявитель подает заявку на участие в конкурсе по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению (далее - Заявка) с приложением документов, указанных в п.5.7 настоящего Положения.»;

5.2. Заявитель может подать Заявку начиная с рабочего дня, следующего за днем публикации извещения о проведении Конкурса. Прием Заявок прекращается в срок, указанный в извещении о проведении Конкурса.

5.3. Заявка с прилагаемыми документами, указанными в п.5.7 настоящего Положения, должна быть прикреплена к описи документов, представляемых для участия в Конкурсе по форме согласно Приложению 2 (далее – Опись документов).

Опись документов, Заявка и прилагаемые к Заявке документы должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены подписью заявителя и печатью (при наличии) заявителя.

Заявка и Опись документов должны быть надлежащим образом заполнены, копии документов, прилагаемые к заявке, должны быть заверены подписью заявителя и скреплены печатью заявителя (при наличии).

5.4. Заявитель подает описанные Заявку с документами в запечатанном конверте, на лицевой стороне которого должно быть указано: «Заявка на участие в конкурсе на

право размещения нестационарного торгового объекта, расположенного по адресу: _____, лот № _____, заявитель _____».

5.5. Заявка предоставляется в печатном виде или заполненной от руки печатными буквами. Подчистки и исправления не допускаются.

5.6. Представленные в составе Заявки документы заявителю не возвращаются.

5.7. К Заявке должны быть приложены следующие документы:

- для Заявителей - юридических лиц: документ с указанием наименования, организационно-правовой формы, ИНН, ОГРН, места нахождения (копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица и/или копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе и/или оригинал или копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц и/или иной документ);

- для Заявителей - индивидуальных предпринимателей: документ с указанием Ф.И.О., ИНН, ОГРНИП, места нахождения (регистрации), (копия свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя и/или копия свидетельства/уведомления о постановке на учет в налоговом органе и/или оригинал или копия выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей и/или копия листа записи ОГРНИП, копия паспорта, иной документ);

- для Заявителей - иных физических лиц, не зарегистрированных в качестве индивидуального предпринимателя, но осуществляющих профессиональную деятельность, приносящую доход, в соответствии с федеральными законами на основании государственной регистрации и (или) лицензии, а также в силу членства в саморегулируемой организации: документ с указанием Ф.И.О., ИНН, места нахождения (регистрации), копия документа, подтверждающего осуществление профессиональной деятельности, приносящей доход, или членство в саморегулируемой организации (копия паспорта, копия свидетельства/уведомления о постановке на учет в налоговом органе, иной документ);

- оригинал или копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени Заявителя;

- конкурсное предложение о размере платы за размещение НТО по форме согласно Приложению 3 к настоящему Положению;

- иные документы, указанные в извещении о проведении Конкурса.

5.8. Заявитель вправе изменить Заявку в любое время до дня прекращения приема Заявок включительно. Изменения Заявок должны быть оформлены в соответствии с требованиями к оформлению Заявок, указанных в настоящем Положении.

5.9. Заявитель вправе отозвать Заявку в любое время до дня рассмотрения Заявок.

6. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе

6.1. Прием Заявок осуществляется в месте, в сроки и время, указанные в извещении о проведении Конкурса.

6.2. Каждый конверт с Заявкой регистрируется Организатором Конкурса в журнале регистрации заявок на участие в конкурсе на право размещения НТО на территории Поселения по форме согласно Приложению 4.

6.3. Заявителю и/или представителю Заявителя, подавшему конверт с Заявкой, выдается Расписка в получении документов по форме согласно Приложению 5.

6.4. Заявители, члены Комиссии, Организатор конкурса обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в Заявках до момента вскрытия конвертов с Заявками. Лица, осуществляющие прием и хранение конвертов с Заявками, не вправе допускать повреждение таких конвертов до момента их вскрытия.

6.5. В случае если по окончании срока подачи Заявок подана только одна Заявка на лот, конверт с указанной Заявкой вскрывается в день рассмотрения Заявок, Заявка рассматривается в порядке, установленном настоящим Положением. В случае если указанная Заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным настоящим положением, Заявитель признается победителем Конкурса.

7. Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе

7.1. Комиссия публично в день, время и в месте, указанном в конкурсной документации, вскрывает конверты с Заявками, если такие конверты с Заявками поступили Организатору Конкурса до окончания срока принятия Заявок, установленного настоящим Положением.

7.2. Вскрытие конвертов с Заявками оформляется протоколом вскрытия конвертов. При вскрытии конвертов с Заявками объявляется и заносится в протокол вскрытия конвертов информация о каждом Заявителе: наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя и иного физического лица), номер лота, на который подана Заявка, наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией, конкурсное предложение о размере платы за размещение НТО.

7.3. Организатор Конкурса не вправе отказать в предоставлении возможности Заявителям и/или представителям Заявителей присутствовать при вскрытии конвертов с Заявками.

7.4. В случае если по окончании срока подачи Заявок не подано ни одной Заявки по лоту, Конкурс по данному лоту признается несостоявшимся.

7.5. После вскрытия конвертов с Заявками Комиссия рассматривает Заявки и определяет соответствие их требованиям, установленным конкурсной документацией, принимается решение о допуске Заявителя к участию в Конкурсе и о признании его участником Конкурса или об отказе в допуске Заявителя к участию в Конкурсе, осуществляет оценку и сопоставление Заявок участников Конкурса для выявления победителя Конкурса.

7.6. Срок рассмотрения Заявок не должен превышать семи рабочих дней со дня вскрытия конвертов с Заявками.

7.7. Основаниями для отказа в допуске к участию в Конкурсе являются:

- несоответствие формы, содержания и оформления Заявки требованиям, установленным конкурсной документацией;

- несоответствие Заявителя требованиям, установленным конкурсной документацией;

- отсутствие конкурсного предложения о размере платы за размещение НТО либо указание размера платы за размещение НТО менее суммы начальной ставки, установленной постановлением администрации Поселения.

7.8. В случае если по результатам рассмотрения Заявок принято решение об отказе в допуске к участию в Конкурсе всех Заявителей Конкурс признается несостоявшимся.

7.9. Комиссия осуществляет оценку и сопоставление Заявок участников Конкурса для выявления победителя Конкурса.

7.10. Для оценки Заявок Организатор Конкурса в конкурсной документации устанавливает следующий критерий:

- конкурсное предложение о размере платы за размещение НТО.

7.11. В случае равных конкурсных предложений о размере платы за размещение НТО на одно место победителем признается Заявитель, подавший Заявку ранее по дате и/или времени.

7.12. Результаты рассмотрения Заявок заносятся в протокол рассмотрения Заявок. Протокол рассмотрения заявок должен содержать сведения о Заявителях, решение о признании Заявителя участником Конкурса или об отказе в допуске к участию в Конкурсе с обоснованием такого решения, сведения об участнике конкурса, признанного победителем Конкурса.

7.13. Итоги Конкурса в виде информации по форме согласно приложению 6 к настоящему Положению подлежат опубликованию на официальном сайте Поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и/или на официальном сайте Поселения в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в течение двух рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения Заявок.

7.14. Протоколы, составленные в ходе проведения Конкурса, Заявки, конкурсная документация хранятся Организатором Конкурса не менее срока действия Договора на размещение НТО, но в любом случае не менее семи лет с даты проведения Конкурса.

8. Заключительные положения

8.1. Договор заключается в порядке и в сроки, установленные разделом VI Порядка размещения и функционирования нестационарных торговых объектов на территории муниципальных образований в Республике Крым, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Крым от 23.08.2016 № 402, после поступления в адрес Организатора Конкурса от победителя Конкурса заявления о заключении договора на размещение НТО с приложением документов, необходимых для заключения указанного договора.;

8.2. Право на размещение НТО не подлежит передаче другим лицам.

8.3. Договор заключается в порядке и в сроки, установленные разделом VI Порядка размещения и функционирования нестационарных торговых объектов на территории муниципальных образований в Республике Крым, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Крым от 23.08.2016 № 402.

8.4. Победитель конкурса в течение тридцати дней со дня опубликования итогов конкурса на официальном сайте Поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и/или на официальном сайте Поселения в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» направляет Организатору Конкурса заявление о заключении договора на размещение НТО с приложением документов, необходимых для заключения указанного договора.

8.5. В случае непредставления в сроки, установленные п.8.3 настоящего Положения Организатору Конкурса необходимых документов для заключения договора на размещение НТО, победитель считается уклонившимся от выполнения условий конкурса.

8.6. При уклонении победителя Конкурса от заключения договора на размещение НТО Организатор Конкурса передает право на заключение договора на размещение НТО участнику, занявшему второе место по результатам Конкурса. В этом случае размер платы в договоре на размещение НТО определяется в соответствии с конкурсным предложением участника, занявшего второе место по результатам Конкурса.

8.7. В случае отказа, или уклонений участников Конкурса, занявших по результатам Конкурса второе и следующие по очередности места, от заключения Договора на размещение НТО, либо признания конкурса несостоявшимся и несоответствия поданной единственным участником заявки требованиям и условиям конкурсной документации, Организатор Конкурса не позднее одного месяца после дня установления соответствующего факта, проводит повторный Конкурс.

Приложение 1
к Положению о порядке проведения конкурсов на право размещения нестационарных торговых объектов на территории Новоселовского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым Республики Крым

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ
на право размещения нестационарного торгового объекта
ЛОТ № _____

Ознакомившись с извещением о проведении конкурса на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Новоселовского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым, изучив конкурсную документацию на право размещения нестационарного торгового объекта, расположенного по адресу: _____,

_____ (для юридического лица - полное наименование предприятия; для индивидуального предпринимателя и иного физического лица - Ф.И.О.) (далее – Заявитель)

в лице _____, действующего на основании _____, просит принять настоящую заявку.

Заявитель обязуется соблюдать условия проведения конкурса, содержащиеся в указанном извещении о проведении конкурса и в конкурсной документации.

Настоящей заявкой подтверждаю (ем), что Заявитель на день подачи настоящей заявки не находится в процессе ликвидации или признания неплатежеспособным (банкротом), деятельность Заявителя на момент подачи заявки не прекращена, не приостановлена (в случае приостановки деятельности, указать причины приостановки и период приостановки с приложением подтверждающих документов).

Заявитель ознакомлен и полностью согласен с условиями конкурсной документации и проектом договора на размещение нестационарного торгового объекта. В случае признания победителем конкурса Заявитель обязуется:

- заключить в установленный срок договор на размещение нестационарного торгового объекта на территории Новоселовского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым (далее - договор);
- оплачивать платежи в размере, в порядке и в сроки, установленные договором;
- соблюдать иные условия договора.

Информация, представленная в настоящей заявке, является достоверной.

Сведения о заявителе (для юридического лица):

1.	Полное наименование	
2.	Сокращенное наименование	
3.	Юридический адрес (место нахождения)	

4.	Наименование и реквизиты документа, подтверждающего государственную регистрацию юридического лица, индивидуального предпринимателя	
5.	ОГРН	
6.	ИНН	
7.	КПП	
8.	Контактная информация (телефон, факс, e-mail (при наличии))	

Сведения о заявителе (для индивидуального предпринимателя):

1.	Фамилия, имя, отчество	
2.	Адрес регистрации (место нахождения)	
3.	Наименование и реквизиты документа, подтверждающего государственную регистрацию юридического лица, индивидуального предпринимателя	
4.	ОГРНИП	
5.	ИНН	
6.	Контактная информация (телефон, факс, e-mail (при наличии))	

Сведения о заявителе (для иного физического лица, не зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, но осуществляющего профессиональную деятельность, приносящую доход, в соответствии с федеральными законами на основании государственной регистрации и (или) лицензии, а также в силу членства в саморегулируемой организации):

1.	Фамилия, имя, отчество	
2.	Паспортные данные	
3.	Адрес регистрации	
4.	ИНН	
5.	Контактная информация (телефон, факс и e-mail (при наличии))	

К настоящей заявке прилагаются документы, перечисленные в Описи документов, представляемых для участия в конкурсе на право размещения нестационарного торгового объекта

_____ (для юридического лица - Ф. И. О., должность руководителя, подпись, дата, (печать – при наличии));

для индивидуального предпринимателя и иного физического лица – Ф.И.О., подпись, дата, (печать - при наличии))»;

Приложение 2

к Положению о порядке проведения конкурсов на право размещения нестационарных торговых объектов на территории Новоселовского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым Республики Крым

Опись документов,
представляемых для участия в конкурсе на право
размещения нестационарного торгового объекта,
от «__» _____ 20__ г.

(Лот № __, адрес, тип объекта и специализация объекта)

Настоящим _____
(наименование заявителя) подтверждает, что для

участия в конкурсе на право размещения нестационарного торгового объекта направляются ниже перечисленные документы.

Примечание: в опись включаются все документы, подаваемые заявителем для участия в конкурсе, в том числе и заявка

№ п\п	Наименование документа	Страниц по __	с __	Кол-во страниц
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
	Всего листов:			

Заявитель _____ (_____)
печать (при наличии) Подпись

ФИО

Приложение 3
к Положению о порядке проведения конкурсов на
право размещения нестационарных торговых объектов на
территории Новоселовского сельского поселения
Симферопольского района Республики Крым Республики
Крым

Конкурсное предложение о размере платы за размещение нестационарного
торгового объекта (руб./год)

от _____

(для юридического лица-наименование, для индивидуального предпринимателя,
иного физического лица-Ф.И.О.)

№ лота	Размер платы за размещение нестационарного торгового объекта, руб./год
--------	---

(Ф.И.О., должность руководителя (для юридического лица), подпись, дата, печать
(при наличии))

Приложение 4

к Положению о порядке проведения конкурсов на право размещения нестационарных торговых объектов на территории Новоселовского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым Республики Крым

Журнал

регистрации заявок на участие в конкурсе на право размещения НТО на территории Николаевского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым

п/п	№	Дата, время	Заявитель	Адрес заявителя	номер лота
-----	---	----------------	-----------	-----------------	------------

Приложение 5

к Положению о порядке проведения конкурсов на право размещения нестационарных торговых объектов на территории Новоселовского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым Республики Крым

Расписка в получении документов

№ _____ от _____, время: _____ час. _____ мин.

(соответствует реквизитам, указанным в журнале регистрации заявок на участие в конкурсе на право размещения НТО на территории Новоселовского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым)

Выдана _____

_____ (Ф.И.О. заявителя)

Перечень документов, представленных заявителем самостоятельно:

1. _____
2. _____

_____ (должность, Ф.И.О. должностного лица, подпись выдавшего расписку)

Приложение 6
к Положению о порядке проведения конкурсов на право размещения нестационарных торговых объектов на территории Новоселовского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым Республики Крым

Информация по итогам конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов на территории Николаевского сельского поселения Симферопольского района, проведенного на основании постановления администрации Новоселовского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым от ____ №__ «О проведении конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов на территории Новоселовского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым»

№ п/п	Номер лота	Предмет конкурса и период размещения НТО	Полное наименование хозяйствующего субъекта – победителя конкурса, ИНН	Цена, предложенная победителем (руб./год)
-------	------------	--	--	---

Положение
о конкурсной комиссии по рассмотрению заявок на право размещения
нестационарных торговых объектов на территории Новоселовского сельского
поселения Симферопольского района Республики Крым

1. Общие положения

1.1. Конкурсная комиссия по рассмотрению заявок на право размещения нестационарных торговых объектов на территории Новоселовского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым (далее - Комиссия, Поселение соответственно) создана в целях проведения конкурсов на право размещения нестационарных торговых объектов на территории Поселения (далее - Конкурс).

Основной задачей Комиссии является рассмотрение заявок на право размещения НТО и определение победителей Конкурса в соответствии с Положением о порядке организации и проведения конкурсов на право размещения нестационарных торговых объектов на территории Поселения (далее - Положение) и конкурсной документацией, разработанной и утвержденной администрацией Поселения.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется федеральными законами, нормативными правовыми актами Республики Крым, муниципальными нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

1.3. Основными принципами деятельности Комиссии являются:

- коллегиальность принятия решений;
- полнота и открытость рассмотрения заявлений;
- равенство всех заявителей;
- независимость членов Комиссии (недопустимость вмешательства в деятельность Комиссии).

2. Полномочия Комиссии

2.1 .Комиссия:

2.1.1. Определяет место, даты начала и окончания приема заявок, место и срок проведения Конкурса, в соответствии с Положением.

2.1.2. Принимает решение о допуске Заявителя к участию в Конкурсе и признании участником Конкурса или об отказе в допуске к участию в Конкурсе в соответствии с Положением.

2.1.3. Рассматривает и оценивает Заявку и документы, представленные участниками конкурса на соответствие их требованиям, предусмотренными Положением и конкурсной документацией.

2.1.4. Определяет победителя Конкурса в соответствии с конкурсной документацией.

2.1.5. Принимает решения по иным вопросам, касающимся размещения нестационарных торговых объектов, при рассмотрении заявлений и документов на участие в Конкурсе.

3 Организация деятельности Комиссии

3.1. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Поселения. Число членов комиссии должно быть не менее пяти человек.

3.2. В состав Комиссии входят: председатель, заместитель председателя, секретарь и члены комиссии (далее – члены Комиссии).

3.3. Членами Комиссии не могут быть лица, лично заинтересованные в результатах Конкурса (в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в Конкурсе, либо состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки), лица, на которых способны оказывать влияние лица, подавшие заявки на участие в Конкурсе (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников Конкурса), лица, пребывающие в родственных связях с Заявителем.

3.4. В случае выявления в составе Комиссии лиц, указанных в п.3.3 настоящего Положения, данные лица не участвуют в работе Комиссии при рассмотрении и принятия решения по Заявкам, в рассмотрении которых они могут быть лично заинтересованы.

3.5. Замена члена Комиссии допускается только по решению Организатора конкурса.

3.6. Члены Комиссии не имеют права разглашать сведения, содержащиеся в заявительной и конкурсной документации заявителей, а также текущую информацию по ходу подготовки и проведения Конкурса.

3.7. Формой работы Комиссии являются заседания. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Заседание считается правомочным, если на нём присутствует не менее двух третей от общего числа её членов.

3.8. Работой Комиссии руководит председатель. В случае отсутствия председателя Комиссии его функции выполняет заместитель председателя Комиссии.

3.9. Комиссия принимает решения открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа членов Комиссии, присутствующих на ее заседании.

В случае равенства голосов голос председателя Комиссии является решающим.

3.10. Решения Комиссии оформляется протоколом, который подписывается членами Комиссии, присутствовавшими на ее заседании, и утверждается

председателем Комиссии. Протоколы заседания Комиссии ведутся секретарём Комиссии.

Приложение № 3 к
постановлению администрации
Новоселовского сельского поселения
Симферопольского района
Республики Крым
от 19.04.2023 №36

**Состав Конкурсной комиссии по рассмотрению заявок на право
размещения нестационарных торговых объектов на территории
Новоселовского сельского поселения Симферопольского района Республики
Крым**

Председатель комиссии:	Председатель Новоселовского сельского совета -глава администрации Новоселовского сельского поселения
Заместитель председателя комиссии:	Заместитель главы администрации
Секретарь комиссии	Заведующий сектором
Член комиссии	Ведущий специалист
Член комиссии	Депутат Новоселовского сельского совета